PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Duitama, octubre de 2023

Señor (a)
JENNY ALEXANDRA SOLER GRANADOS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **4687144**
Coordinadora académica
Coordinación académica
Duitama

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes octubre del año 2023

Referencia: No 4687144 del año 2023

Magda Yined Escobar Carvajal, identificado con la cédula de ciudadanía No. 24.202.590 de Tuta, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación académica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y OCHO MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS VEINTINUEVE PESOS M/CTE. ($ 38.377.629). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de Febrero de 2023 por valor de QUINIENTOS VEINTITRES MIL NOVECIENTOS VEINTISIETE PESOS M/CTE. ($523.927), b) (9) pagos iguales por los meses de Marzo a Noviembre de 2023 por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS VEINTINUEVE MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE. ($3.929.450) cada uno, c) Un pago final correspondiente al mes de Diciembre por valor de DOS MILLONES

CUATROCIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y DOS PESOS M/CTE ($ 2.488.652).

Plazo: Será hasta el 19 de diciembre de 2023.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor técnico Pecuario aportando en la planeación y ejecución de los procesos formativos de los diseños curriculares asignados por la coordinación académica para el cumplimiento de los compromisos institucionales e indicadores del centro de formación en el marco del servicio de formación para el trabajo emprendimiento.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo.	Se hizo envío de documentos para matrícula de aprendices del municipio de Duitama para el programa Fortalecimiento en implementación del programa de certificación en buenas prácticas ganaderas para ganadería carne.	**Anexo 1.** Correo de envío de documentos para matrícula, municipio de Duitama.
2	Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique.	Esta actividad no fue requerida para este mes	Esta actividad no fue requerida para este mes

3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en SIGA.	Se realizo formación en el municipio de Duitama, programa: Producción agropecuaria ecológica para la soberanía alimentaria. Se realizo formación en el municipio de Samacá, programa: Producción agropecuaria ecológica para la soberanía alimentaria. Se realizo formación en el municipio de Socotá, programa: Producción agropecuaria ecológica para la soberanía alimentaria. Se realizo formación en el municipio de Duitama, programa: Fortalecimiento en implementación del programa de certificación en buenas prácticas ganaderas para ganadería carne.	**Anexo 2.** Fotos de la formación y listas de asistencia municipio de Duitama. **Anexo 3.** Fotos de la formación y listas de asistencia municipio de Samacá. **Anexo 4.** Fotos de la formación y listas de asistencia municipio de Socotá. **Anexo 5.** Fotos de la formación y listas de asistencia municipio de Duitama.
4	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con	Se subió el informe mensual de ejecución contractual en el drive, correspondiente al mes de octubre de 2023. Se hizo cargue de documentos del informe mensual y evidencias en el drive.	**Anexo 6.** Pantallazo del informe de ejecución contractual, mes de octubre de 2023. **Anexo 7.** Pantallazo de drive de cargue de documentos.

	funciones de regional según aplique.		
5	Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores del programa SER de acuerdo con las orientaciones del dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.	Esta actividad no fue requerida para este mes	Esta actividad no fue requerida para este mes
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Se realizo cargue de programación, mes de octubre, en el drive.	**Anexo 8.** Pantallazo de programación en drive, mes de octubre.
7	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	Se realizo evaluación de los resultados de aprendizaje de la ficha 2812737 del municipio de Duitama. Se realizo evaluación de los resultados de aprendizaje de la ficha 2816549 del municipio de Samacá.	**Anexo 9.** Resultados de aprendizaje de la ficha 2812737 del municipio de Duitama. **Anexo 10.** Resultados de aprendizaje de la ficha 2816549 del municipio de Samacá.
8	Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva resultado de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales, así como la inscripción en el sistema de información de	Esta actividad no fue requerida para este mes	Esta actividad no fue requerida para este mes

	la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices de la línea de empleabilidad.		
9	Apoyar las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional y la Subdirección de Centro.	Esta actividad no fue requerida para este mes	Esta actividad no fue requerida para este mes
10	Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según corresponda con veracidad y calidad.	Esta actividad no fue requerida para este mes	Esta actividad no fue requerida para este mes
11	Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial.	Esta actividad no fue requerida para este mes	Esta actividad no fue requerida para este mes
12	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique y la Coordinación Nacional.	Esta actividad no fue requerida para este mes	Esta actividad no fue requerida para este mes
13	Articular con el instructor de emprendimiento en las formaciones de negocios rurales para la construcción del modelo de negocios con los aprendices, así como la creación de unidad productiva.	Esta actividad no fue requerida para este mes	Esta actividad no fue requerida para este mes
14	Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos generados en las	Esta actividad no fue requerida para este mes	Esta actividad no fue requerida para este mes

	actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento.		
15	Consolidar la creación de 6 unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo. (Este ítem se ajusta de acuerdo con los diseños curriculares que se asignen).	Esta actividad no fue requerida para este mes	Esta actividad no fue requerida para este mes
16	El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso.	Se realizo cargue de evidencias en DRIVE de portafolio, municipio de Duitama. Se realizo cargue de evidencias en DRIVE de portafolio, municipio de Samacá. Se realizo cargue de evidencias en DRIVE de portafolio, municipio de Socotá. Se realizo cargue de evidencias en DRIVE de portafolio, municipio de Duitama.	**Anexo 11.** Pantallazo cargue de evidencias en portafolio según lo establecido en la lista de chequeo, municipio de Duitama, programa: Producción agropecuaria ecológica para la soberanía alimentaria, ficha 2812737. **Anexo 12.** Pantallazo cargue de evidencias en portafolio según lo establecido en la lista de chequeo, municipio de Samacá, programa: Producción agropecuaria ecológica para la soberanía alimentaria, ficha 2816549. **Anexo 13.** Pantallazo cargue de evidencias en portafolio según lo establecido en la lista de chequeo, municipio de Socotá, programa: Producción agropecuaria ecológica

			para la soberanía alimentaria, ficha 2852934. **Anexo 14.** Pantallazo cargue de evidencias en portafolio según lo establecido en la lista de chequeo, municipio de Duitama, programa: Fortalecimiento en implementación del programa de certificación en buenas prácticas ganaderas para ganadería carne, ficha 2862532.
17	OPCIONAL DE ACUERDO CON LOS DISEÑOS CURRICULARES ASIGNADOS De apoyo a la empleabilidad: - Realizar acciones de formación para la ocupación rural - Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral. - Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin.	Esta actividad no fue requerida para este mes	Esta actividad no fue requerida para este mes

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe

en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	126323	Samacá	11–septiem-2023	15-septiem -2023

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 66194097 de la planilla, operador ENLACE OPERATIVO y periodo SEPTIEMBRE. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en carpeta MAGDA YINED ESCOBAR CARVAJAL de ONDRIVE

Anexo 1. Correo de envío de documentos para matrícula, municipio de Duitama.

Anexo 2. Fotos de la formación y listas de asistencia municipio de Duitama.

Anexo 3. Fotos de la formación y listas de asistencia municipio de Samacá.

Anexo 4. Fotos de la formación y listas de asistencia municipio de Socotá.

Anexo 5. Fotos de la formación y listas de asistencia municipio de Duitama.

Anexo 6. Pantallazo del informe de ejecución contractual, mes de octubre de 2023.

Anexo 7. Pantallazo de drive de cargue de documentos.

Anexo 8. Pantallazo de programación en drive, mes de octubre.

Anexo 9. Resultados de aprendizaje de la ficha 2812737 del municipio de Duitama.

Anexo 10. Resultados de aprendizaje de la ficha 2816549 del municipio de Samacá.

Anexo 11. Pantallazo cargue de evidencias en portafolio según lo establecido en la lista de chequeo, municipio de Duitama, programa: Producción agropecuaria ecológica para la soberanía alimentaria, ficha 2812737.

Anexo 12. Pantallazo cargue de evidencias en portafolio según lo establecido en la lista de chequeo, municipio de Samacá, programa: Producción agropecuaria ecológica para la soberanía alimentaria, ficha 2816549.

Anexo 13. Pantallazo cargue de evidencias en portafolio según lo establecido en la lista de chequeo, municipio de Socotá, programa: Producción agropecuaria ecológica para la soberanía alimentaria, ficha 2852934.

Anexo 14. Pantallazo cargue de evidencias en portafolio según lo establecido en la lista de chequeo, municipio de Duitama, programa: Fortalecimiento en implementación del programa de certificación en buenas prácticas ganaderas para ganadería carne, ficha 2862532.

Cordialmente,

Magda Yined Escobar Carvajal
Contratista
C.C. No. 24.202.590 de Tuta
Recibí a satisfacción:

Jenny Alexandra Soler Granados
Supervisor(a) Contrato 4687144 de 2023
Coordinadora académica